



Titre du poste : Analyste principal, programmeur

Lieu de travail : Montréal

Type d'emploi : Permanent

Otéra Capital est un chef de file en financement immobilier commercial, réputé pour son expertise, son professionnalisme et sa fiabilité. Nous rassemblons des spécialistes du financement immobilier commercial qui allient une expertise de pointe en matière de financement hypothécaire à une connaissance approfondie du marché canadien de l'immobilier. Nous sommes une filiale de la Caisse de dépôt et placement du Québec, l'un des plus importants gestionnaires de fonds institutionnels au Canada.

Nous savons que nos gens sont la clé de notre succès. Voilà pourquoi nous faisons de leur développement l'une de nos priorités en leur proposant de nombreuses occasions d'apprentissage et de croissance. Grâce à une rémunération et des avantages sociaux compétitifs, ainsi qu'à des programmes axés sur la santé et le bien-être, nos employés arrivent aisément à concilier travail et vie personnelle. Nous offrons un environnement à la fois stimulant et dynamique qui s'appuie sur l'ouverture, la poursuite de l'excellence, le travail d'équipe et l'engagement. Nous avons également conscience de l'importance de l'implication sociale de notre organisation et invitons régulièrement nos employés à y participer.

VOTRE RÔLE

Vous êtes à la recherche de nouveaux défis qui vous permettront de mettre à profit votre esprit d'analyse et de synthèse? Cette opportunité pourrait bien être idéale pour vous!

Le titulaire a pour mandat d'assister à l'analyse et la conception des systèmes, de programmer, tester, corriger, maintenir et documenter les applications clés en respectant l'échéancier défini et les résultats désirés. En collaboration avec les utilisateurs et l'équipe SI, il peut être appelé à analyser de nouveaux besoins d'affaires, à participer à la sélection des progiciels ou d'outils et à configurer, au besoin, les applications impliquées.

VOS PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Contribuer à l'analyse fonctionnelle visant à modéliser le développement et le support de rapports, base de données et interfaces connectés aux applications opérationnelles clés;
- Procéder au développement SQL relié aux rapports, interfaces, corrections et conversion de données;
- Configurer et maintenir les applications liées aux opérations (LM Précision, Argus Entreprise, OVAL);
- Veiller au bon fonctionnement des applications existantes en lien avec les fournisseurs s'il y a lieu, en particulier à l'intégrité des données et le suivi des anomalies;
- Préparer la documentation fonctionnelle et technique selon les standards d'Otéra;
- Être Support à la documentation des processus d'affaires, les besoins en systèmes et les spécifications pour l'amélioration des applications opérationnelles, incluant les besoins en rapports, interfaces, conversion de données et gestion d'accès (sécurité);
- Analyser les demandes d'affaires et requêtes reliées aux applications clés par rapport aux priorités, projets et aux budgets;
- Contribuer aux activités de gestion du changement touchant les applications liées aux opérations;
- Participer à l'identification des impacts que les changements de processus et de systèmes amènent dans l'organisation et à la gestion de ces impacts;
- Supporter le développement du matériel de formation et à la livraison de la formation;
- Exécuter les tests fonctionnels associés à toutes nouvelles fonctionnalités des applications clés;
- Être support aux programmes de tests d'acceptation des usagers;
- Supporter les utilisateurs dans l'utilisation des applications en place.

VOTRE PROFIL

- Baccalauréat en informatique ou équivalent avec expérience;
- Minimum de dix (10) années d'expérience dans un poste similaire;
- Excellente connaissance du langage de programmation et de gestion de base de données SQL, SSIS, SSRS 2008/2012/2016;
- Connaissance du développement .Net (C#), ASP.NET, Visual Studio 2010/2015 et de la programmation VBA;
- Connaissance de SharePoint un atout;
- Connaissance de Team Foundation Server un atout;
- Maîtrise outil Microsoft Office;
- Apte à l'analyse de besoins;
- Connaissance des meilleures pratiques dans l'entretien et le développement applicatif;
- Aptitude d'adaptation à un environnement en évolution constante;
- Bonne capacité de communication (anglais et français) et un bon esprit de synthèse;
- Excellent esprit d'équipe et de collaboration, bon sens de l'organisation, de l'initiative, de la planification et de l'établissement des priorités et des échéanciers;
- Possède un sens analytique développé;
- Autonome, flexible, créatif;
- Connaissance du domaine du prêt hypothécaire, un atout;

L'utilisation du genre masculin est adoptée afin d'alléger la structure du texte et n'a aucune intention discriminatoire. Otéra Capital souscrit au principe d'équité en matière d'emploi et

encourage la diversité et l'inclusion. Nous encourageons tous les candidats qualifiés à postuler. Seuls les candidats sélectionnés pour une entrevue seront contactés.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae à :

Otéra Capital

cvrh@oteracapital.com

Centre de commerce mondial

413, rue Saint-Jacques - Bureau 700 Montréal (Québec) H2Y 1N9